**ZAWIADOMIENIE**

**o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych**

**(PB-12)**

**Podstawa prawna**: Art. 41 ust. 4 w zw. z ust. 4b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

|  |
| --- |
| **1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO** |

Nazwa: ***Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Zamościu, ul. Partyzantów 3***

|  |
| --- |
| **2.1. DANE INWESTORA 1)** |

Imię i nazwisko lub nazwa: …………………………………………......…………………………. Kraj: …………….......……………. Województwo: .……….……....………………………………… Powiat: ………………………………….……….. Gmina: .………………..…………......….…...…....

Ulica: …………………………………………………… Nr domu: ……....…. Nr lokalu: …........…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…........……….. Email (nieobowiązkowo): …………………...……………………………………………………....... Nr tel. (nieobowiązkowo): .…………..………………………….…………………………..........….....

|  |
| --- |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI) 1)** |

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: …………….......……………. Województwo: .……….……....………………………………… Powiat: ………………………………….……….. Gmina: .………………..…………......….…...…....

Ulica: …………………………………………………… Nr domu: ……....…. Nr lokalu: …........…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…........……….. Adres skrzynki ePUAP2): …..…………………………………………….……………........…….…..…

|  |
| --- |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA 1)** |

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ….......................………………………………………......…………………………. Kraj: …………….......……………. Województwo: .……….……....………………………………… Powiat: ………………………………….……….. Gmina: .………………..…………......….…...…....

Ulica: …………………………………………………… Nr domu: ……....…. Nr lokalu: …........…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…........…………..

Adres skrzynki ePUAP2): …..…………………………………………….……………........…….…..…

Email (nieobowiązkowo): …………………...……………………………………………………..........

Nr tel. (nieobowiązkowo): .…………..………………………….…………………………..........….....

|  |
| --- |
| **4. INFORMACJE O DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ LUB ZGŁOSZENIU** |

Nazwa organu wydającego decyzję (przyjmujący zgłoszenie): ….......................……….……….. ……………………………………………………………………………………………...........……..….

Nr decyzji: ………....…………………….. Znak sprawy: ……………….............…………………… Data wydania decyzji (złożenia zgłoszenia): ……………........………………………………...........

Rodzaj i zakres robót objętych decyzją (zgłoszeniem): ………..…….......…………………………. ……………………………………………………………………………………………......…………….

|  |
| --- |
| **5. ZAMIERZONY TERMIN ROZPOCZĘCIA ROBÓT BUDOWLANYCH** |

Termin: ………………………………………………………………………………..…….….........…...

|  |
| --- |
| **6. DANE KIEROWNIKA BUDOWY** |

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………..........……...

|  |
| --- |
| **7. DANE INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO1)** |

Wypełnia się, jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego został ustanowiony.

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………...…………........….

|  |
| --- |
| **8. ZAŁĄCZNIKI** |

* Kopia zaświadczenia o wpisie kierownika budowy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
* Kopia decyzji o nadaniu kierownikowi budowy uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności.
* Kopia zaświadczenia o wpisie inspektora nadzoru inwestorskiego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (jeśli dotyczy).
* Kopia decyzji o nadaniu inspektorowi nadzoru inwestorskiego uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności (jeśli dotyczy).
* Oświadczenie lub kopia oświadczenia projektanta o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
* Oświadczenie lub kopia oświadczenia projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego (jeśli dotyczy).
* Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 ze zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
* Kopia decyzji o pozwoleniu na budowę lub przyjętego zgłoszenia budowy.

|  |
| --- |
| **9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zawiadomienia w postaci papierowej.

………………………………………………………………………………………….......……………...

1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub inspektorów nadzoru inwestorskiego dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub inspektorów nadzoru budowlanego dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAŁĄCZNIK DO ZAWIADOMIENIA PB-12** | | | | |
| * Forma budownictwa: | | * indywidualne | * spółdzielcze | * komunalne |
|  | | * społeczne czynszowe | * zakładowe |  |
|  | | * na sprzedaż: liczba mieszkań ……………. powierzchnia mieszkań …….…..….. | | |
|  | | * na wynajem: liczba mieszkań ……………. powierzchnia mieszkań …….…...….. | | |

**Klauzule informacyjne**

Zgodnie z art. 13 (zbieranie danych od osoby, której dane dotyczą) oraz art. 14 (pozyskanie danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej w skrócie RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest – **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Zamościu** z siedzibą w Zamościu, ul. Partyzantów 3, 22-400 Zamość
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: [**biuro@zamojski.pinb.gov.pl**](mailto:biuro@zamojski.pinb.gov.pl)

- telefonicznie: **84 627 28 41**

- pisemnie na adres: **ul. Partyzantów 3, 22-400 Zamość**

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Zamościu określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (j. t. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.), do których w szczególności należą nadzór i kontrola nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego oraz wydawanie decyzji w sprawach określonych ustawą *Prawo budowlane*
2. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią przepisy: ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (j. t. Dz. U. z 2023 r., poz. 735 ze zm.775), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (j. t. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania publicznego realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi) oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. *o postępowaniu egzekucyjnym w administracji* (j. t. Dz. U. z 2022 r., poz. 479 ze zm.)
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu, w jakim zostały pierwotnie zebrane
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą jednostki samorządowe i państwowe
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania podmiotom realizującym obsługę poczty elektronicznej Administratora
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza obszar EOG)
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działań archiwów zakładowych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora: dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, a ich zakres określają obowiązujące przepisy prawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.